

시흥은행초등학교병설유치원 규칙

제정	1999. 03. 31
1차 개정	2006. 11. 07
2차 개정	2012. 12. 11
3차 개정	2015. 04. 07
4차 개정	2021. 04. 08
5차 개정	2023. 02. 15

제 1 장 총 칙

제 1조 (목적) 본 유치원 규칙(이하 ‘원칙’ 이라 한다)은 본 유치원에서 유아 교육을 실시하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2조 (명칭) 본 유치원은 시흥은행초등학교병설유치원이라 한다.

제 3조 (위치) 본 유치원은 시흥시 대은로 104번길 29-10 시흥은행초등학교 내에 둔다.

제 2 장 교육 연한, 학기 및 휴업일

제 4조 (교육연한) 본 유치원은 교육연한을 1년으로 한다.

제 5조 (학기) 본 유치원의 학기는 매 학년도를 두 학기로 나누되, 제1학기는 3월 1일부터 유치원의 수업일수·휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 유치원의 장(이하 ‘원장’ 이라 한다)이 정한 날까지로 하고, 제 2학기는 제1학기 종료일 다음 날부터 다음 해 2월말까지로 한다.

제 6조 (휴업일)

① 본 유치원의 휴업일은 다음과 같다.

1. 관공서의 공휴일
2. 여름 및 겨울방학
3. 기타 국가에서 지정한 임시 공휴일
4. 재량휴업일
5. 기타 원장이 지정한 휴업일
6. 토요일

② 유치원의 장은 천재지변 기타 급박한 사정이 발생할 때에는 임시휴업을 할 수 있다. 이 경우 유치원의 장은 지체 없이 관할청에 이를 보고하여야 한다.

- ③ 유치원의 장은 교육과정 운영상 필요하다고 인정될 때에는 수업일수를 이수하는 범위 내에서 임시휴업을 할 수 있다.
- ④ 제 1항에도 불구하고 원장은 유치원운영위원회 심의 또는 자문을 거쳐 토요일 또는 관공서의 공휴일에 유치원 행사를 개최할 수 있다.
- ⑤ 원장은 제4항에 따라 유치원 행사가 개최되는 날을 유치원 수업일수에 포함할 수 있으며, 그 수업일수만큼 제1항에 따른 휴업일을 별도로 정해야 한다.

제 3 장 학급 편제 및 원아 정원

제 7조 (학급수) 본 유치원의 학급 수는 교육청의 인가에 의한다.

제 8조 (원아정원) 본 유치원의 원아 정원은 경기도교육감이 정하는 유치원 원아수용 계획의 학급당 정원 기준에 의한다.

제 4 장 교육내용. 수업일수. 수업운영방법. 평가

제 9조 (교육내용)

- ① 본 유치원의 교육내용은 국가수준의 유치원 교육과정과 경기도 유치원 교육과정 편성·운영 지침을 근거로 지역의 특성을 고려하여 원장이 정하는 유치원 교육과정에 의한다.
- ② 신체운동·건강, 의사소통, 사회관계, 예술경험, 자연탐구의 영역이 골고루 안배되도록 교육활동 시간을 편성하여 운영한다.

제10조 (수업 일수 및 일일교육시간)

- ① 본 유치원의 수업일수는 매 학년도 180일 이상을 기준으로 원장이 정한다. 다만, 원장은 천재지변의 발생, 연구학교의 운영 등 교육과정의 운영에 필요한 경우에는 10분의 1의 범위에서 수업일수를 줄일 수 있으며, 이 경우 다음 학년도 개시 30일 전까지 관할청에 보고하여야 한다.
- ② 원장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 받아 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 원장은 교외체험학습을 연간 30일 범위에서 수업으로 인정할 수 있다.
*감염병 위기경보단계가 “심각, 경계” 단계인 경우에 한해 “가정학습”도 「유치원장 허가 교외체험학습」으로 인정하며 이때, 인정일수는 유치원규칙으로 명시한 일수와 상이할 수 있으며, 이러한 경우 교육부나 교육청 인정 기준에 따를 수 있다.
- ② 수업 시간은 1일 3~5시간의 운영을 기준으로 유아의 연령과 발달수준, 계절, 학부모의 요구 등 유치원의 실정에 알맞게 운영한다.
- ③ 방과후 수업시간은 오전 9시 00분부터 오후 5시 00분까지 일 8시간 이상 운영한다.

제11조 (수업운영방법)

- ① 5개 영역을 중심으로 주도적인 경험을 강조하고, 놀이중심의 통합교육이 이루어지도록

교육활동을 구성하여 운영한다.

- ② 교육활동은 유아들이 직접 참여할 수 있는 발표, 토의, 관찰, 실험, 조사, 현장학습 등 다양한 교수방법을 활용한다.
- ③ 교재·교구는 다양한 정보를 얻을 수 있는 교수매체를 활용하되, 가능한 한 구체적이고 직접적인 경험을 주는 실물자료를 사용한다.

제 12조 (평가)

- ① 본 유치원의 유아 평가는 유치원 교육과정 영역별 목표와 내용을 준거로하여 유아의 성취 정도를 평가하기 위한 다양한 도구와 방법을 적용하여 실시하되, 평가 결과보다는 과정 중심의 평가가 되도록 한다.
- ② 본 유치원의 평가 내용은 관찰기록, 수행평가, 기본생활습관, 개인면담 등 다양한 방법으로 본 유치원의 교육과정운영평가 계획에 의하여 실시한다.

제 5 장 입학, 퇴학, 수료 및 졸업

제 13조 (입학)

- ① 본 유치원의 입학대상 유아는 만 5세의 초등학교 취학 전 유아로 한다.
- ② 본 유치원의 원아모집 시기, 원아모집 방법은 유치원의 장이 정하여 실시한다.

제 14조 (퇴학)

- ① 본 유치원 원아의 퇴학은 보호자의 동의(퇴학원서)를 받고 유치원의 장이 결정한다.
- ② 유치원의 장은 수업료 징수일을 경과 후 체납이 2개월 이상이 된 유아에 대하여 출석의 정지를, 3개월 이상이 된 유아에 대하여는 퇴학의 처분을 할 수 있으며, 질병 및 기타 사유로 본인 및 다른 유아의 교육에 지장이 있을 때 퇴학을 명할 수 있다.

제 15조 (전학)

- ① 유아가 주소 이전으로 전학하고자 할 때에는 보호자의 요청에 의해 유치원의 장이 이를 허가할 수 있다.
- ② 유아가 전학하여 전입한 유치원에서 요청할 경우 유치원 생활기록부를 송부한다.

제 16조 (졸업)

- ① 유아의 수료 및 졸업에 필요한 출석일수는 수업일수의 3분의 2이상으로 한다.
- ② 유치원의 장은 1년의 교육과정을 수료하였다고 인정하는 유아에게 졸업장을 수여한다.

제 6 장 수업료·입학금 기타의 비용 징수

제 17조 (수업료 및 입학금)

- ① 본 유치원에 입학한 유아는 입학금을 면제한다.
- ② 본 유치원에 입학한 유아는 경기도학교수업료 및 입학금에 관한 규칙에 의거 수업료를 징수한다.
- ③ 수업료가 과오납된 경우에는 그 금액을 전액 반환한다.
- ④ 수업료 반환사유가 발생할 경우 학교수업료 및 입학금에 관한 규칙 제6조 3항에 의거 이미 납부한 수업료를 반환한다.

제 18조 (기타의 비용 징수) 본 유치원의 수익자 부담 비용은 유치원 학부모회의 심의를 거쳐 유치원의 장이 정하는 바에 의한다.

제 7 장 학칙개정절차, 시행규칙

제 19조 (학칙개정절차) 학칙의 개정은 유치원의 장이 학칙개정안을 작성하여 교무회의 심의 후 학교운영위원회의 심의를 거쳐 이를 확정하여 시행한다.

제 20조 (시행규칙) 이 학칙의 시행에 관하여 필요한 사항은 유치원의 장이 정한다.

부 칙

- ① 이 원칙은 2023년 2월 15일부터 시행한다.
- ② 본 규칙의 시행상 필요한 세부사항은 원장이 별도로 규정하여 시행한다.